

Společnost **Kovohutě Příbram nástupnická, a. s.** se zavazuje neposkytovat jiným fyzickým a právnickým osobám osobní data zasláná uchazeči o zaměstnání z výběrových řízení, nezneužívat je a vést je v souvislosti žádosti o zaměstnání. V případě přijetí kandidáta/ky pak k využití za účelem plnění práv a povinností firmy určené zákoníkem práce, jakož i dalšími předpisy souvisejícími se zaměstnáváním fyzických osob.

**Uchazeč/ka o zaměstnání** prohlašuje, že své osobní údaje poskytl(a) z vlastní vůle a jsou pravdivé. Současně jako subjekt údajů prohlašuje, že je seznámen se zněním zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016. Prohlašuje, že byl seznámen s tím, že ze strany společnosti Kovohutě Příbram nástupnická, a.s., IČO: 271 18 100, se sídlem Kovohutě 530, Příbram VI-Březové Hory, 261 01 Příbram budou shromažďovány, uchovávány a zpracovány osobní údaje, které této společnosti poskytl a souhlasí s jejich zařazením do firemní evidence k využití za účelem plnění práv a povinností firmy určené zákoníkem práce, jakož i dalšími předpisy souvisejícími se zaměstnáváním fyzických osob (daňovými, zdravotního a sociálního pojištění, důchodového zabezpečení, účetnictví, státní statistické služby apod.) a to po nezbytně nutnou dobu vyplývající ze shora uvedených předpisů. Zároveň svým podpisem uděluje společnosti Kovohutě Příbram nástupnická, a.s. souhlas k tomu, aby ho v případě zájmu o zaměstnání oslovila prostřednictvím výše uvedených kontaktních údajů. Dále že byl informován o tom, že udělený souhlas lze vzít kdykoliv zpět, a to zasláním emailu na adresu [gdpr@kovopb.cz](mailto:gdpr@kovopb.cz) nebo dopisu na kontaktní adresu Kovohutě Příbram nástupnická, a.s., Kovohutě 530, Příbram VI – Březové Hory, 261 01 Příbram.

**Zároveň byl informován o tom, že má právo:**

- vzít souhlas kdykoliv zpět,
- požadovat po správci údajů informaci, jaké mé osobní údaje správce zpracovává,
- požadovat po správci údajů vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů,
- vyžádat si u správce údajů přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit,
- požadovat po správci údajů opravu zpracovávaných osobních údajů, výmaz těchto osobních údajů, omezení zpracování osobních údajů, přenos osobních údajů k jinému správci,
- vznést námitku u správce údajů proti zpracování osobních údajů;
- být informován ze strany správce údajů o porušení zabezpečení mnou poskytnutých osobních údajů,
- v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na správce nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů.