KOVOHUTĚ Příbram

Pro náš výrobní závod v Příbrami hledáme vhodné uchazeče na volnou pozici

ÚČETNÍ

Pracovní náplň:

- Účtování došlých faktur tuzemských i zahraničních
- Vystavování faktur za služby a jejich účtování
- Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
- Vykazování DPH a dalších daní
- Příprava podkladů pro audit
- Vedení leasingové agendy

Požadujeme:

- Minimálně 3 rok praxe na pozici účetní/ho
- Znalost účetních a daňových předpisů
- Dobrá znalost MS Office, zejména Excelu

Nabízíme:

- Náborový příspěvek ve výši **20 000 Kč** a dovedeme ocenit i toho z našich zaměstnanců, který Vás doporučí
- Mzdové zařazení odpovídající praxi a požadavkům na pracovní pozici (zaručená mzda a k ní měsíční osobní prémie a 2x v roce odměny za hospodářské výsledky)
- Celofiremní roční **navyšování** základní mzdy
- Dlouhodobě **stabilní a perspektivní práci**
- **5 týdnů dovolené**, 39 Kč za oběd
- Roční příspěvek **4 000 Kč** na **kartu MůjUP** od prvního roku ve společnosti
- **Finanční odměny** při významných životních a pracovních jubileích
- Po zkušební době **příspěvek na penzijní a životní pojištění, anebo na DIP**

EKOLOGICKÁ **RECYKLACE** A PRŮMYSLOVÁ **VÝROBA**

Kovohutě Příbram nástupnická, a.s. jsou tradičním a spolehlivým dodavatelem výrobků a slitin na bázi olova, cínu a drahých kovů a zpracovatelem odpadů s obsahem olova, drahých kovů a elektroodpadu. Usilujeme o trvalé postavení uznávaného regionálního zaměstnavatele.

Kontaktujte nás:

Pavel Sáňka | personální ředitel

sanka@kovopb.cz

318 470 314 nebo 601 322 949

www.kovopb.cz/kariera

Kovohutě Příbram nástupnická, a.s.
Kovohutě 530, Příbram VI - Březové Hory
261 01 Příbram, Česká republika